



# *Ministero per i beni e le attività culturali*

Soprintendenza Archivistica della Sicilia - Archivio di Stato di Palermo

Rep. N. 2 del 30 maggio 2019

## DISCIPLINARE D'INCARICO

per recupero, schedatura, riordino e inventariazione dell'archivio dell'ex Ospedale psichiatrico di Palermo "*Pietro Pisani*" (A.S.P. n. 6 di Palermo) ai fini dell'implementazione del Portale Carte da Legare – I Lotto

L'anno 2019 il giorno 30 del mese di maggio

TRA

la Soprintendenza Archivistica della Sicilia-Archivio di Stato di Palermo, via Vittorio Emanuele, n.31 cod. fisc. n° 80033190820 rappresentata dalla dott.ssa Eleonora Della Valle nella qualità di Dirigente della Soprintendenza Archivistica della Sicilia-Archivio di Stato di Palermo;

E

Il Centro Studi Territoriali "Ddisa" - Associazione no-profit, con sede legale in via Lanfranco, 10 - 96016 Lentini (SR); Cod. Fiscale n° 91010760899 rappresentata dal dr. Alessio Gatto nella qualità di responsabile legale dell'Associazione no-profit *Centro Studi Territoriali "Ddisa"* di Lentini (SR), giusta delega del 27/05/2019 acquisita agli atti di questo Istituto il 30/05/2019 al n. prot. 2637 cl.13.01.10/1.1

## SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Il Dirigente della Soprintendenza Archivistica della Sicilia-Archivio di Stato di Palermo, affida al Centro Studi Territoriali "Ddisa" l'incarico per:

le attività di schedatura, riordino ed inventariazione dell'archivio dell'ex Ospedale psichiatrico "Pietro Pisani" di Palermo, con sede in Palermo via Pindemonte "locali della Vignicella", di proprietà dell'A.S.P. 6 di Palermo con sede legale via G. Cusmano, 24 Palermo.

## Art. 1- OGGETTO E CARATTERISTICHE DELLA PRESTAZIONE DI SERVIZIO

L'incarico consisterà nella schedatura, riordino ed inventariazione di un I lotto della documentazione dell'archivio dell'ex Ospedale psichiatrico di Palermo di proprietà dell'A.S.P. n. 6 di Palermo, per una consistenza approssimativa di 560 unità archivistiche. I lavori di schedatura ed inventariazione saranno inerenti alle seguenti serie:

- Serie Uomini deceduti;
- Serie Donne decedute;
- Serie Uomini dimessi;
- Serie Donne dimesse;
- Serie Registri "Storie cliniche uomini" e Registri "Storie cliniche donne".

Eventuali variazioni nei lavori di schedatura e inventariazione derivanti dall'analisi della documentazione saranno preventivamente concordate con il Direttore dei lavori incaricato da questa Soprintendenza.

La descrizione analitica delle unità archivistiche riunite in serie e sottoserie si conformerà ai livelli obbligatori ISAD(G).



# *Ministero per i beni e le attività culturali*

Soprintendenza Archivistica della Sicilia - Archivio di Stato di Palermo

L'inventario prodotto sarà consegnato in formato cartaceo e digitale disponibile per l'inserimento tra gli inventari del *Portale Carte da Legare* realizzato nell'ambito dei progetti afferenti il Sistema Archivistico Nazionale - S.A.N. del Ministero per i Beni e le attività culturali della Direzione Generale Archivi.

Il coordinamento scientifico e la direzione dei lavori sono affidati al funzionario Archivistista di Stato della Soprintendenza, dr.ssa Elena Montagno

## Art. 2- SOGGETTO ESECUTORE E COLLABORATORI

Il soggetto esecutore ha il dovere di eseguire personalmente la prestazione di cui è incaricato o di avvalersi di uno o più archivisti collaboratori, forniti dei titoli richiesti per essere iscritti nell'elenco dei fornitori di servizi archivistici formato da questa Soprintendenza archivistica. I nominativi dei collaboratori sono stati comunicati con nota del 29/05/2019 acquisita agli atti di questo Istituto il 30/05/2019 al n. prot. 2638 cl.13.01.10/1.1.

Permane l'obbligo da parte di tutti gli operatori di adeguarsi alle istruzioni tecniche e scientifiche impartite dal funzionario della Soprintendenza archivistica che funge da direttore dei lavori.

## Art. 3 - MODALITA' DI TRATTAMENTO E SICUREZZA DEI DATI

Per le attività oggetto dell'incarico, la Soprintendenza archivistica autorizza il soggetto esecutore e i suoi eventuali collaboratori al trattamento dei dati contenuti nella documentazione oggetto della prestazione, con le modalità e nei limiti stabiliti dalla vigente legislazione in materia.

Gli archivisti sono tenuti al rigoroso rispetto delle «Regole deontologiche per il trattamento a fini di archiviazione nel pubblico interesse o di ricerca storica» All. A2 del D.Lgs. 196/2003, Codice in materia di protezione dei dati personali e ss.mm.ii e del GDPR (General Data Protection Regulation), ossia del nuovo Regolamento Europeo n. 679/2016.

La proprietà dei dati e della banca dati prodotta dalla prestazione è esclusiva dell'A.S.P. 6 e del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali Soprintendenza Archivistica della Sicilia –Archivio di Stato di Palermo.

Ai sensi dell'art. 11 della Legge 633 del 22/06/1941 e ss.mm.ii., il Ministero e l'ASP divengono assolute ed esclusive proprietarie del materiale documentario prodotto in base al presente incarico, con tutti i diritti di utilizzazione e con facoltà di disporre liberamente, senza null'altro dovere all'autore oltre il compenso sopra pattuito. Il Professionista riconosce, pertanto, di esclusiva spettanza della Soprintendenza Archivistica della Sicilia-Archivio di Stato di Palermo e dell'ASP n. 6, e cede totalmente ad esse, i diritti esclusivi di pubblicazione e di messa in commercio, in Italia e all'Estero, del materiale prodotto in base al presente incarico. A garanzia della proprietà intellettuale del Professionista, la Soprintendenza archivistica e l'ASP n. 6 si impegnano a segnalare la paternità della documentazione dallo stesso prodotta in base al presente incarico, qualunque sia la forma di diffusione e di pubblicazione da essa adottata.

Il trattamento di tali dati avrà luogo per i soli fini oggetto della prestazione ed esclusivamente per il periodo di tempo necessario al completamento delle relative operazioni.

## Art. 4- COPERTURE ASSICURATIVE E RESPONSABILITA'





## *Ministero per i beni e le attività culturali*

Soprintendenza Archivistica della Sicilia - Archivio di Stato di Palermo

Il soggetto esecutore, nonché gli eventuali collaboratori, devono essere coperti da polizza assicurativa, personale o collettiva, contro gli infortuni che potrebbero verificarsi ai loro danni nel corso della loro permanenza presso la sede dell'A.S.P. 6 di Palermo.

La mancanza delle coperture assicurative richieste costituisce causa di risoluzione del contratto.

La società incaricata si obbliga inoltre ad assumere ogni responsabilità per casi di danni arrecati a soggetti terzi, in dipendenza di manchevolezze commesse dal soggetto esecutore o dal collaboratore durante l'esecuzione delle prestazioni contrattuali.

### Art. 5 - DURATA DELLA PRESTAZIONE

Il contraente si impegna ad eseguire i lavori nel termine improrogabile di mesi 5 dalla data di inizio dei lavori stabilita per il 20/06/2019 e quindi dovrà ultimare i lavori entro e non oltre il 20/11/2019. Entro tale data andrà consegnato il materiale scientifico prodotto in duplice esemplare sia su supporto cartaceo che su supporto informatico. Il mancato rispetto di tale termine comporta l'applicazione della penale di cui al successivo articolo 11.

Nel caso in cui il contraente non può o voglia condurre a termine nei modi e nei tempi stabiliti il lavoro assegnato, potrà recedere dal contratto con formale istanza con un preavviso minimo di gg. 15 (quindici). In caso di rinuncia del contraente la Soprintendenza Archivistica della Sicilia-Archivio di Stato di Palermo si riserva la facoltà di affidarlo ad altra persona e/o ditta, riconoscendo, allo stesso, il diritto di pagamento in suo favore della parte di lavoro già completata, sempre che questa sia ritenuta valida ed accettabile.

### Art. 6 - COMPENSO

Il compenso pattuito per le prestazioni di cui all'art. 1 del presente disciplinare è pari ad € 20,00 (venti/00) lordi per ciascuna unità archivistica riordinata comprensiva della redazione dell'inventario su supporto cartaceo e su supporto informatico relativo alle unità archivistiche riordinate pertanto l'importo complessivo per le prestazioni di cui al precedente art. 1 ammontano ad € 11.140,00 (undicimilacentotrenta/00) IVA compresa.

Al pagamento si provvederà o in unica soluzione a completamento dei lavori o sulla base di S.A.L. progressivi, che saranno di volta in volta concordati con la D.L., provvisti di attestazione di regolare esecuzione dei lavori eseguiti da parte di questa Soprintendenza (art. 36 D.Lvo 42/2004). Per ciascun S.A.L. dovrà essere emessa fattura elettronica tramite il sistema SDI.

Il pagamento graverà sul capitolo 7675 del bilancio del Ministero dei beni e delle attività culturali esercizio finanziario 2019 residui.

### Art. 7 - COLLAUDO E PAGAMENTO

Al termine dei lavori l'esecutore comunica alla Soprintendenza archivistica il completamento della prestazione, nel rispetto del termine ultimo stabilito dal precedente art. 5.

A seguito della suddetta comunicazione, la Soprintendenza archivistica effettua una verifica del lavoro eseguito e comunica all'esecutore eventuali anomalie o incongruità riscontrate. Tale verifica ha valore di collaudo.

Ove il suddetto collaudo abbia avuto esito positivo, la Soprintendenza archivistica provvede a liquidare il compenso concordato.



# *Ministero per i beni e le attività culturali*

Soprintendenza Archivistica della Sicilia - Archivio di Stato di Palermo

Qualora invece il lavoro risulti incompleto o sia giudicato non conforme alle caratteristiche descritte nel presente documento, la Soprintendenza archivistica può richiedere il completamento e la regolarizzazione della prestazione e l'eliminazione dei difetti riscontrati, fissando un congruo termine per tali operazioni.

Nel caso in cui l'incaricato non ottemperi a tali richieste entro il termine fissato, la Soprintendenza Archivistica della Sicilia-Archivio di Stato di Palermo provvede con mezzi propri, operando nei confronti del soggetto inadempiente la riduzione del compenso pattuito in proporzione all'entità del vizio rilevato e non sanato, ponendo nel contempo a carico dello stesso le eventuali maggiori spese, fatta salva l'applicazione della penale di cui al successivo articolo 11.

## Art. 8 - RISOLUZIONE DI DIRITTO DEL CONTRATTO

In caso di palese ed accertata inosservanza delle clausole del presente disciplinare, la Soprintendenza archivistica si riserva la facoltà di revocare l'incarico con una semplice lettera raccomandata e previo saldo delle competenze maturate, salva ogni altra azione e diritto.

La risoluzione opera in ogni caso di inadempimento degli obblighi contrattuali assunti dal soggetto incaricato. La risoluzione comporta il risarcimento del danno prodotto alla Soprintendenza Archivistica della Sicilia-Archivio di Stato di Palermo.

## Art. 9 - RECESSO DEL CONFERENTE

Ai sensi dell'art. 1671 del Codice Civile, la Soprintendenza archivistica può recedere dal contratto, anche se ha avuto inizio la prestazione, purché tenga indenne il soggetto aggiudicatario delle spese sostenute, dei lavori eseguiti e del mancato guadagno.

## Art. 10 - CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO

Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità, con conseguente risarcimento dei danni. E' comunque fatto divieto al soggetto incaricato della prestazione di subappaltare il lavoro, anche solo parzialmente, al di fuori di quanto previsto dall'art. 2 del presente documento.

## Art. 11 - PENALITA'

Nel caso di mancato rispetto del termine di consegna di cui all'art. 5 l'esecutore è soggetto alla penale di Euro5,00 per ogni giorno lavorativo di ritardo. Gli importi delle penali che dovessero eventualmente applicarsi sono trattenuti, con semplice atto amministrativo previa nota formale di contestazione degli addebiti, sull'ammontare delle fatture emesse in pagamento.

## Art. 12 - OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' FINANZIARIA E TUTELA DELLA PRIVACY

Il contraente assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.





## *Ministero per i beni e le attività culturali*

Soprintendenza Archivistica della Sicilia - Archivio di Stato di Palermo

Il contraente autorizza la Soprintendenza Archivistica della Sicilia-Archivio di Stato di Palermo ad utilizzare i dati contenuti nel presente atto esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della P.A. (D.L. 30/06/2003 n. 196)

### Art. 13 - CLAUSOLA COMPROMISSORIA

Tutte le controversie che dovessero sorgere in dipendenza degli incarichi oggetto del presente documento sono devolute ad un collegio arbitrale composto di tre arbitri nominati uno per ciascuna delle parti ed il terzo con funzioni di presidente nell'intesa delle parti, o in difetto, dal Presidente del Tribunale di Palermo, che deciderà secondo equità. Sede dell'arbitrato è Palermo.

Il presente disciplinare si intende scrittura privata non autenticata, da registrarsi in caso, ai sensi di legge. Saranno a carico del contraente tutte le spese di eventuale registrazione del presente disciplinare nonché le imposte e tasse nascenti dalle vigenti disposizioni.

Letto e sottoscritto

Palermo li, 30 maggio 2019

#### **IL CONTRAENTE**

(dott. Alessio Gatto)

Alessio Gatto



#### **IL DIRIGENTE**

(dott.ssa Eleonora Della Valle)

Eleonora Della Valle