

Servizio ricerche e riproduzione Tariffario

Rif. Normativi: Decreto ministeriale 8 aprile 1994 *Tariffario per la riproduzione e l'uso del patrimonio storico – artistico*; Circ. 17 giugno 2005 n. 21 della Direzione Generale Archivi

Il tariffario, in vigore dal 1 febbraio 2020, stabilisce i corrispettivi da versare all'Archivio di Stato di Palermo, per le attività del servizio di riproduzione e di autorizzazione alla pubblicazione in facsimile di documenti.

SERVIZIO DI RIPRODUZIONE

È possibile richiedere, tramite e-mail (saas-sipa.ufficioricerche@beniculturali.it), copia a distanza di documenti, su esatta indicazione degli stessi - complesso documentario, serie, unità archivistica, unità documentaria (ovvero numero di carta), data del documento.

Il servizio di riproduzione dell'Archivio svolge le sue attività prelevando la documentazione dai depositi, selezionandola e predisponendo la procedura prevista. I costi variano a seconda delle tipologie prescelte, i formati, il numero di copie.

Le riprese con mezzo proprio effettuate dall'utente sono gratuite.

Scansioni ad alta risoluzione (a colori)

Oltre i 100 scatti la tariffa viene dimezzata.

Tipo di riproduzione	Formato originale	Prezzo singola immagine
Documenti solo testo	A4 (mm. 210x297)	€ 1,00
Documenti solo testo	A3 (mm. 297x420)	€ 1,50
Disegni, piante e pergamene	fino a formato A2 (mm. 420x594)	€ 7,00
Disegni, piante e pergamene	fino a formato A0 (mm. 841x1189)	€ 10,00
Disegni, piante e pergamene	fino a formato 2A0 (mm. 1189x1682)	€ 15,00

Copia digitale da Banca Dati (a colori)

Tipo di riproduzione	Formato originale	Prezzo singola immagine
Documenti solo testo	A4 (mm. 210x297)	€ 0,50
Documenti solo testo	A3 (mm. 297x420)	€ 0,75
Disegni, piante e pergamene	fino a formato A2 (mm. 420x594)	€ 3,50
Disegni, piante e pergamene	fino a formato A0 (mm. 841x1189)	€ 5,00
Disegni, piante e pergamene	fino a formato 2A0 (mm. 1189x1682)	€ 7,50

Le copie fotostatiche su carta normale, in bianco e nero (€ 0,50 per il formato A4 ed € 1,00 per il formato A3) o a colori si rilasciano (€ 1,00 per il formato A4 ed € 2,00 per il formato A3) solo per le copie autentiche ad uso amministrativo.

COPIE PER USO AMMINISTRATIVO

Per la richiesta di copia autentica, la relativa domanda deve essere redatta in carta bollata e corredata dalle necessarie marche da bollo, ferme restando le esenzioni previste dal DPR 642/1972 e dalla circolare DGA n. 12/2007. In base al DPR 26 ottobre 1972, n. 642, e al D.M. 20 agosto 1992, art. 3 - *Approvazione della tariffa dell'imposta di bollo*, si applica il seguente regime fiscale:

1. la richiesta di consultazione per ragioni amministrative non è assoggettata ad imposta di bollo;
2. la richiesta di copie ad uso amministrativo deve essere redatta in **carta bollata** (Euro 16,00) per ogni singolo documento, di cui deve essere indicata la esatta collocazione archivistica;
3. sulla copia del documento devono essere applicate **marche da bollo** (Euro 16,00 cadauna) nella misura di n. 1 (una) marca da bollo ogni 4 (quattro) facciate normali (formato protocollo);
4. il richiedente è inoltre tenuto al rimborso delle spese sostenute dall'Archivio di Stato per il rilascio delle copie ottenute (v. tabella Servizio Fotoriproduzione);
5. si rilasciano copie in carta semplice:
 - o nell'interesse dello Stato;
 - o nell'interesse della Giustizia civile;
 - o richieste dalle Pubbliche Amministrazioni;
 - o richieste dall'Autorità giudiziaria;
 - o richieste da persone ammesse al gratuito patrocinio;
 - o richieste a fini pensionistici.

Il rilascio di certificati di stato civile (**atti di nascita, matrimonio, morte**) è di esclusiva competenza dei Comuni.

Per i documenti in esenzione dall'imposta di bollo, si rimanda alla normativa di riferimento (DPR 642/1972 e ss.mm.)

TEMPI DI RIPRODUZIONE

I tempi di realizzazione delle riproduzioni variano in relazione alla quantità richiesta e ai carichi di lavoro del servizio. La spedizione e/o consegna del materiale avviene di norma entro 15 giorni dalla ricezione del pagamento.

RIPRESE TELEVISIVE E CINEMATOGRAFICHE

L'Istituto può autorizzare la realizzazione di riprese destinate alla realizzazione di prodotti audiovisivi di natura scientifica, divulgativa, sociale, culturale e promozionale, anche finalizzati alla promozione dell'Istituto e, più in generale, del sistema culturale. La relativa autorizzazione di norma è a titolo oneroso e subordinata al pagamento di un canone, salvo caso di convenzioni per riprese commissionate o patrocinate dal MiC, effettuate da Enti pubblici, scuole e università o nell'esercizio del diritto di cronaca. L'Istituto si riserva inoltre la facoltà di determinare la riduzione parziale o l'esonero totale dal canone per le riprese con finalità di divulgazione nell'interesse pubblico, sociale o collettivo effettuate da parte di associazioni *no-profit*, di volontariato o aventi fini culturali, didattici, divulgativi non lucrativi. È fatta salva, comunque, la sottoscrizione da parte dei richiedenti esonerati di apposita polizza per responsabilità civile verso terzi per danni a cose e persone.

Tipo di riproduzione	Tariffa (giornata intera)	Tariffa (mezza giornata)
Prodotto televisivo e cinematografico	€ 2.065,82	€ 1.032,91
Prodotto destinato al web – senza pubblicità	€ 1.500,00	€ 750,00
Prodotto destinato al web – con pubblicità	€ 2.200,00	€ 1.100,00

MODALITA' DI PAGAMENTO

A partire dal 1 marzo 2021, tutti gli importi indicati nel tariffario dovranno essere versati esclusivamente, per disposizione di legge, attraverso l'utilizzo della [piattaforma digitale PagoPA](#) che consente, in attuazione dell'art. 5 del D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82, "Codice dell'Amministrazione Digitale" e dell'art. 15 del D.L. 179/2012, "Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese", convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221, di eseguire tramite **Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP)** aderenti, i **pagamenti verso la Pubblica Amministrazione** in modalità standardizzata.

Il sistema di pagamento è raggiungibile al seguente link:

<https://pagonline.cultura.gov.it>

Dopo aver selezionato l'Archivio di Stato di Palermo e l'importo da versare, è necessario accedere tramite le proprie credenziali (se non si è iscritti è possibile registrarsi), scegliendo la modalità del pagamento. **Soltanto a seguito di verifica del pagamento correttamente effettuato potranno essere spedite le immagini digitali al richiedente.**

Eventuali marche da bollo (€ 16,00) potranno essere consegnate direttamente o spedite a mezzo posta ordinaria oppure si potrà eseguire bonifico tramite [piattaforma digitale PagoPA](#), con **CAUSALE (obbligatoria): "Imposta di Bollo"**

Dopo aver effettuato il pagamento inviare ricevuta dell'avvenuto bonifico (file formato *pdf* rilasciato successivamente all'esecuzione del bonifico contenente i dati del beneficiario, dell'ordinante, causale del bonifico, giorno di valuta, numero di CRO o TNR) all'indirizzo di posta elettronica: saas-sipa.ufficioricerche@beniculturali.it.

SPEDIZIONE e CONSEGNA

Le riproduzioni digitali vengono inviare tramite e-mail ovvero tramite il servizio di file transfer apecargo, con link di scaricamento attivo per 5 giorni dalla data di ricezione. Qualora l'utente desideri ricevere le riproduzioni su CD, ai costi previsti dalla tabella vanno aggiunti € 1,00 per il CD ed i costi di spedizione in Italia e all'estero in base al tariffario delle Poste Italiane. Per elevate quantità di riproduzioni potrà essere stabilito dalla stessa Amministrazione l'invio su cd-rom con l'applicazione di un costo supplementare per il supporto e le spese di invio che comunque saranno indicate nel preventivo di spesa.

In ottemperanza a disposizioni ministeriali, si darà corso all'esecuzione delle riproduzioni richieste solo alla ricezione della ricevuta del bonifico.